

Приложение к приказу
МБДОУ д/с № 39
от 01.03.2023 г. № 64/1 о/д

План-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с №39

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам	Зав. хозяйством	Раз в месяц
		Воспитатели в группах	Ежедневно
		Ст. воспитатель	Ежемесячно
2	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Старший воспитатель	Август, январь, май
3	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	Старший воспитатель	Каждые три месяца
4	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Ст. воспитатель с воспитателями в группах	Ежемесячно
5	Организация смотров-конкурсов оформления РППС	Старший воспитатель	Каждые два месяца
6	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей)	Заведующий хозяйством, старший воспитатель	Январь, июль
7	Изучение опыта других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Старший воспитатель	Каждое полугодие
8	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	По мере необходимости
9	Организация обучения педагогов по программам повышения квалификации в области	Старший воспитатель	По мере необходимости

	создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО ОВЗ		
10	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др.	Старший воспитатель	По мере необходимости
11	Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года
12	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Старший воспитатель	Июль, ежегодно